

BKS-Portal.rlp

Portal für den Brand- und Katastrophenschutz

WEBSEMINAR

WEBFORMULARE IM BKS-PORTAL.RLP

Gleich geht's los ...



Rheinland-Pfalz

MINISTERIUM DES INNERN
UND FÜR SPORT



Rheinland-Pfalz

LANDESAMT FÜR
BRAND- UND
KATASTROPHENSCHUTZ



Kommunale
Partner



uk universität
koblenz
weiter:denken

BKS-Portal.rlp

Portal für den Brand- und Katastrophenschutz

WEBSEMINAR

WEBFORMULARE IM BKS-PORTAL.RLP

04. Mai 2026



Rheinland-Pfalz

MINISTERIUM DES INNERN
UND FÜR SPORT



Rheinland-Pfalz

LANDESAMT FÜR
BRAND- UND
KATASTROPHENSCHUTZ



Kommunale
Partner



uk universität
koblenz
weiter:denken

DAS PORTALTEAM (Mdl, LfBK, Uni Koblenz)



BKS-Portal.rlp
Portal für den Brand- und Katastrophenschutz



Uni Koblenz

Maria A. Wimmer



Uni Koblenz

Arnd Witzky



Mdl Mainz

Christian Elsenbast



LfBK Koblenz

Bernd Dochow



LfBK Koblenz

René Kreid



LfBK Koblenz

Matthias Lemgen



LfBK Koblenz

Flemming Götz



Uni Koblenz

Jessica Schumacher



Uni Koblenz

Wojciech Kwasnik



Uni Koblenz

Kim Ballmes



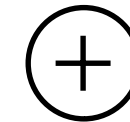
Uni Koblenz

Behruz Valizoda



Uni Koblenz

Richard Luks



Kommunale
Partner

Studentische

Mitarbeitende (UniKo)

ORGANISATORISCHES



BKS-Portal.rlp
Portal für den Brand- und Katastrophenschutz

Bei Fragen:

- Frage in den Chat tippen
- Hand heben und sprechen

DOKUMENTE

- Foliensatz Grundlagenseminar 2026
- Foliensatz Webformular Webseminar 2026



Foliensatz hier im
Nachgang zum
Download bereit

QR-Code
scannen

Zur Übersichtsseite im Portal

04. Mai 2026

AGENDA



BKS-Portal.rlp
Portal für den Brand- und Katastrophenschutz

- 1 – Einführung in das Webformularmodul
- 2 – Webformulare in der Praxis
- 3 – Von der Idee zum fertigen Webformular
- 4 – Musterformularsammlung
- 5 – Webformularhilfen für zu Hause
- 6 – Helpdesk und Kontakt
- 7 – Ausblick



BKS-Portal.rlp

Portal für den Brand- und Katastrophenschutz

1 – Einführung in das Webformularmodul

04. Mai 2026



1 – EINFÜHRUNG IN DAS WEBFORMULARMODUL

Was sind Webformulare und wofür kann ich sie nutzen?



BKS-Portal.rlp
Portal für den Brand- und Katastrophenschutz



BKS-Portal.rlp.de
Portal für den Brand- und Katastrophenschutz

Erklärvideo Webformulare

Webformulare

Das vielseitige Modul im BKS-Portal.rlp

Was sind Webformulare?



Ein Webformular ist eine strukturierte Eingabemaske auf einer Webseite, mit der Nutzer Informationen erfassen und übermitteln können.

Zusammenfassung:

- Digitale Formulare zur strukturierten Erfassung von Nutzereingaben
- Schnittstelle zwischen Nutzenden und System
- Daten werden gespeichert, können verarbeitet oder weitergeleitet werden



Vorteile von Webformularen



- Standardisierte Erfassung von Informationen
- Vereinfachung / Strukturierung von Kommunikation
- Höhere Datenqualität / kein Datenverlust
- Weniger manueller Aufwand
- Vermeidung von Medienbrüchen



Statt E-Mail-Chaos → Strukturierte Anfragen

Statt Excel Listen → Direkte Datenerfassung

1 – EINFÜHRUNG IN DAS WEBFORMULARMODUL

Wofür kann ich Webformulare nutzen?



BKS-Portal.rlp
Portal für den Brand- und Katastrophenschutz

Typische Anwendungsszenarien:

- Kontaktformular
- Veranstaltungsanmeldung
- Feedbackformulare
- Buchung von Material
- Schadensmeldung
- ...

Alle einklappen

▼ Informationen zur anmeldenden Stelle

Aufgabenträger *
- Auswählen -

Organisation (Art) *
- Auswählen -

Einheit (Name) *

▼ Anzumeldende Person

Anrede *
 Herr
 Frau
 Divers

Vorname *
Waltraud

Nachname *
Webform

E-Mail-Adresse *
waltraud-webform@bks-portal.de

Funktion *
- Auswählen -

Ausschnitt aus der Webseminar Anmeldung

1 – EINFÜHRUNG IN DAS WEBFORMULARMODUL

Das Webformularmodul im BKS-Portal.rlp



BKS-Portal.rlp
Portal für den Brand- und Katastrophenschutz

2. „Webformular-Baukasten“

Absender

Name der Behörde, Feuerwehr, Organisation *

Name des Ansprechpartners *

E-Mail-Adresse des Ansprechpartners *

Telefonische Erreichbarkeit für Rückfragen *

Straße und Hausnummer *

PLZ und Ort *

Angaben zur Wasserentnahme

Tag der geplanten Wasserentnahme *

Tag ▼ Monat ▼ Jahr ▼

Dauer der geplanten Wasserentnahme

von *

Stunde ▼ : Minute ▼

(Beginn)

3. Auswertungen / Exporte



- **Baukastensystem** → Formulare ohne Programmierung
- Wiederverwendbare Elemente
- Dateiuploads
- Bestätigungsmails
- Ergebnisauswertung / Exporte

1 – EINFÜHRUNG IN DAS WEBFORMULARMODUL

Neuerungen im Drupal 10 Webformularmodul



Überarbeitetes Modul – Moderner, flexibler, leistungstärker

Bedingte Logik

Optimierte Bedingungslogik

Status	Element	Auslöser/Wert
Sichtbar	wenn All	des folgenden erfüllt ist:
- Auswählen -		

General Formular Eingaben Bestätigung E-Mails / Behandlungsroutinen CSS / JS Zugriff

Webformular-Eingaben erstellen

Rollen

- Gast
- Angemeldeter Benutzer
- Landesredakteur
- Administrator

Benutzer

Berechtigungen

Optimiertes, feingranulares Berechtigungssystem

CAPTCHA

7 5 9 TR
Welche Zeichen sind in dem Bild zu sehen?*

Geben Sie die Zeichen ein, die im Bild gezeigt werden.
Diese Sicherheitsfrage überprüft, ob Sie ein menschlicher Besucher sind

Signaturen

Schumacher

Neue Feldtypen

Entität auswählen

- Nicht festgelegt/ausgewählt -

Element hinzufügen

1 – EINFÜHRUNG IN DAS WEBFORMULARMODUL

Neuerungen im Drupal 10 Webformulardmodul



Überarbeitetes Modul – Moderner, flexibler, leistungsstärker

Erweiterte Einstellungsmöglichkeiten

^ Eingabeverhaltensweisen

- Vertrauliche Eingaben
Vertrauliche Eingaben haben keine aufgezeichnete IP-Adresse und müssen im nicht angemeldeten Zustand erfolgen.
- Konvertieren von Gastbenutzerentwürfen und Einreichungen an angemeldete Benutzer
Wenn diese Option aktiviert ist, werden die von einem Gast erstellten Entwürfe und Eingaben beim Anmelden wieder seinem Benutzerkonto zugewiesen.
- Benachrichtigung über vorherige Einreichungen anzeigen
Hinweis über vorherige Einreichungen anzeigen, welches eingeblendet wird, wenn Benutzer dieses Formular bereits früher abgeschickt haben.
- Die Verfolgung der Benutzer-IP-Adresse deaktivieren
Wenn diese Option aktiviert ist, wird die IP-Adresse eines Benutzers für dieses Webformular nicht aufgezeichnet.
- Eingabeereignisse protokollieren
Wenn dieses Kontrollkästchen aktiviert ist, werden Ereignisse für Eingaben an dieses Webformular protokolliert.
- Benutzern erlauben, die Tabelle der Formulärergebnisse anzupassen
Wenn dieses Kontrollkästchen aktiviert ist, können Benutzer die Tabelle der Formularabgabergebnisse für dieses Webformular anpassen.

^ Benutzereinstellungen für Eingaben

- Benutzern erlauben zuvor übermittelte Formularangaben zu duplizieren.
Ist diese Option aktiviert, sind Benutzer in der Lage zuvor übermittelte Formularangaben zu duplizieren.

▼ Eingabe Benutzerspalten

^ Zugangstoken-Einstellungen für die Übertragung

- Benutzern erlauben, eine Eingabe mit einem sicheren Token anzuzeigen
Wenn dieses Kontrollkästchen aktiviert ist, können Benutzer eine Übermittlung mithilfe der URL der Webformularübermittlung, die mit dem (sicheren) Token der Übermittlung angehängt ist, anzeigen. Die 'tokenisierte' URL zur Ansicht einer Formulareingabe ist verfügbar, wenn die Informationen einer Formulareingabe angezeigt werden, und kann mit dem Token [webform_submissiontoken-view-url] in eine E-Mail eingefügt werden.
- Ermöglicht es Benutzern, eine Eingabe über einen sicheren Token zu aktualisieren
Wenn diese Option aktiviert ist, können Benutzer eine Eingabe mithilfe der URL des Webformulars aktualisieren, die mit dem (sicheren) Token der Eingabe verknüpft ist. Die 'tokenisierte' URL zur Aktualisierung einer Formulareingabe ist verfügbar, wenn die Informationen einer Formulareingabe angezeigt werden, und kann mit dem Token [webform_submissiontoken-update-url] in eine E-Mail eingefügt werden. Nur für neue Eingaben offene Webformulare können mit dem sicheren Token aktualisiert werden.
- Benutzern das Löschen einer Übermittlung über ein sicheres Token gestatten
Wenn dieses Kontrollkästchen aktiviert ist, können Benutzer eine Übermittlung löschen, indem sie die URL des Webformulars mit dem (sicheren) Token der Übermittlung anhängen. The 'tokenized' URL to delete a submission will be available when viewing a submission's information and can be inserted into an email using the [webform_submissiontoken-delete-url] token. Nur Webformulare, die für neue Einreichungen offen sind, können mit dem sicheren Token gelöscht werden.

^ Einstellungen für die Verweigerung des Formularzugriffs

Wenn einem Benutzer der Zugriff auf dieses Webformular verweigert wird*

- Standard (Zeigt die standardmäßige Zugriffsverweigerungsseite an)
- Inline (Zeigt eine Meldung an, wenn der Zugriff auf Felder, Beiträge und Blöcke verweigert wird)
- Seite (Zeigt eine Meldung an, wenn der Zugriff auf Formulare, Felder, Beiträge und Blöcke verweigert wird)
- Anmeldung (Leitet zum Anmeldeformular für den Benutzer weiter und zeigt eine Meldung an. Feld, Beiträge und Block zeigen nur die Nachricht an.)

Wählen Sie aus, was passiert, wenn einem Benutzer der Zugriff auf dieses Webformular verweigert wird.

Gehen Sie zu [Einstellungen zur Eingabe](#), um auszuwählen, was geschehen soll, wenn einem Benutzer der Zugriff auf Eingaben verweigert wird.

Zugriff-verweigert-Meldung

Quelle

↩ ↪ B U S I ≡ v ≡ I_x @ [] ☰



2 – Webformulare in der Praxis

2 – WEBFORMULARE IN DER PRAXIS

Buchung Atemschutz für Übungsbetrieb



BKS-Portal.rlp
Portal für den Brand- und Katastrophenschutz

Formular zur Reservierung von Atemschutzausrüstung für den Übungsbetrieb

Ursprünglich erstellt in der
VG Eich

Alle ausklappen

▼ Anforderung Atemschutzgeräte durch

Vorname *
Jessica

Nachname *
Schumacher

E-Mail-Adresse *
jschumacher94@uni-koblenz.de

▼ Anforderung Atemschutzgeräte

Übungstermin *
TT.MM.JJJJ

Ich benötige ein festes Abhol- und Rückgabedatum.
Dieses Feld bitte leer lassen, sollte kein festes Abhol- und Rückgabedatum benötigt werden.

▼ Benötigtes Material

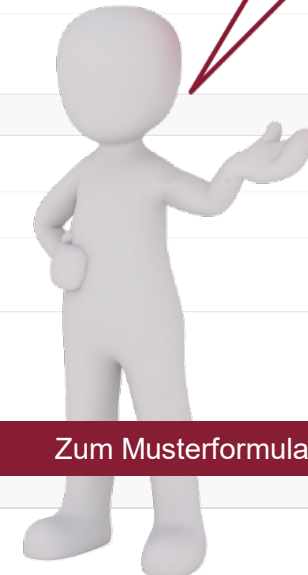
Anzahl PA (inkl. Masken) *
(Formathinweis)

Ich benötige sonstiges Material (ANT-Tasche, zusätzliche Masken, Fluchthaube).

Verwendungsart *
 Übung kalt
 Übung heiß

► Adminbereich - Bestätigung Anforderung Atemschutzgeräte

Atemschutzgeräte anfordern



Zum Musterformular

2 – WEBFORMULARE IN DER PRAXIS

Bürgertelefon: Abfragebogen bei Evakuierung



Hilfsformular zur strukturierten Abfrage am Telefon im Zuge einer Evakuierung

Ursprünglich erstellt im
LK Alzey-Worms

Alle ausklappen

▼ Persönliche Daten der betroffenen Person

Name *

Name der betroffenen Person

Vorname *

Vorname der betroffenen Person

Geburtsdatum

TT.MM.JJJJ

Straße *

Hausnummer *

Ort *

Straße der betroffenen Person

Geschoss

- Nicht festgelegt/ausgewählt -

Name auf der Klingelanlage

Welcher Name steht auf dem Klingelschild?

► Informationen zu Barrierefreiheit und Hilfsmitteln

► Daten der Ansprechperson

► Informationen zur Abholung

Sonstiges (nicht medizinisch)

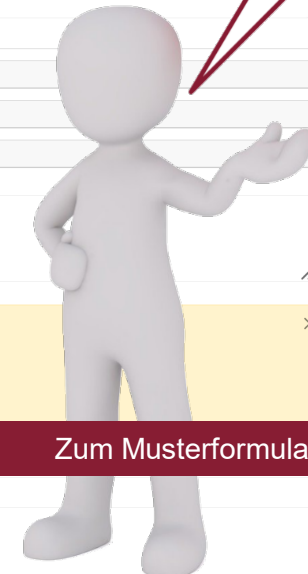
Geschoss im Hochhaus? Wohnungstür im Flur? Probleme Barrierefreiheit?

Bitte den Anrufer auf folgendens Hinweisen:

- Medikamente mitnehmen (bis Folgetag)
- Arztbriefe
- Verpflegung

Erfasst von:

Abfragebogen Evakuierung einreichen



Zum Musterformular



Zeit für Ihre Fragen



3 – Von der Idee zum fertigen Webformular

3 – VON DER IDEE ZUM FERTIGEN WEBFORMULAR

Beispiel: Bestellung PSA in der VG Wörrstadt



Formblatt Bestellung PSA und Dkl Feuerwehr der Verbandsgemeinde Wörrstadt



Formblatt für die Bestellung von persönlicher Schutzausrüstung (PSA) und Dienstkleidung (Dkl)

Name Feuerwehrangehörige/r:

Einheit:

Ausstattung PSA für ehrenamtliche Kräfte der Freiwilligen Feuerwehr

Bezeichnung	Anzahl	Größe	Bemerkung
Schutzhelm mit Nackenschutz	1		
Feuerwehrüberjacke Brandschutz	1		
Feuerwehrohse Standard	1		
Feuerwehrsicherheitsschuhe	1 Paar		
Feuerwehrhandschuhe Standard	1 Paar		

Zusätzliche PSA für ehrenamtliche Kräfte mit Atemschutzlehrgang

Bezeichnung	Anzahl	Größe	Bemerkung
Flammschutzhaube Brandschutz	1		
Feuerwehrüberhose Brandschutz	1		
Feuerwehrhandschuhe Brandschutz	1 Paar		

Ausstattung Dkl für ehrenamtliche Kräfte der Freiwilligen Feuerwehr

Bezeichnung	Anzahl	Größe	Bemerkung
Diensthemd weiß langarm	1		
Dienstjacke Fleece	1		
Diensthose dunkelblau	1		
Krawatte dunkelblau	1		
Polo-Shirt dunkelblau	1		

Schritt 1: Webformular für den eigenen Bereich beantragen

Formular zum Beantragen von Webformularen für den eigenen Bereich

Ansicht Test Ergebnisse Erstellen Einstellungen Referenzen Exportieren



Webformulare



Über folgendes Formular können Sie Webformulare für Ihren eigenen Aufgabenträger beantragen.

Weitere Infos zum Bearbeiten von Webformularen finden Sie hier.

Alle einklappen

Informationen zum Webformular

Zugehöriger Aufgabenträger *
Geben Sie hier den Geschützten Raum bzw. Organisationsbereich an, dem das Webformular zugeordnet werden soll.

Info: Sie sollten in dem genannten Bereich die Rolle Unteradministrator besitzen.
- Bitte Aufgabenträger auswählen -

Benennung des Webformulars *
Geben Sie hier bitte den Titel des Webformulars an.

Personen mit Bearbeitungsrechten

Ich möchte selber die Bearbeitungsrechte für das Webformular bekommen

Jemand anderem sollen noch zusätzlich die Bearbeitungsrechte zugewiesen werden

Zum Beantragungsformular

3 – VON DER IDEE ZUM FERTIGEN WEBFORMULAR

Tipp: Webform-Übersichtsseite



BKS-Portal.rlp
Portal für den Brand- und Katastrophenschutz

Verlinkung zur Übersichtsseite der Webformulare in Dashboard einfügen

→ Seite zeigt alle Webformulare an, für die Sie Bearbeitungsrechte besitzen

The screenshot shows the BKS-Portal.rlp interface. At the top left is the logo 'BKS-Portal.rlp' with the tagline 'Portal für den Brand- und Katastrophenschutz'. To the right is a red 'ABMELDEN' button and the Rheinland-Pfalz logo. Below this is a navigation bar with links: 'Grundlagen', 'Gefahrenabwehr', 'Ausbildung', 'Technik', 'Organisationen', and 'Waltraud Webform'. On the left side, there is a menu icon and a notification bell icon, with the text 'Startseite / Übersicht Webformulare'. The main heading is 'Übersicht Webformulare', followed by two bullet points: 'Webformular für Demozwecke' and 'Webformular für Demozwecke'. A large red arrow points from this section to a red rounded rectangle on the right containing a computer monitor icon and the text 'Meine Webformulare'. At the bottom of the screenshot, a dark red bar contains the URL: <https://bks-portal.rlp.de/startseite/webformulare/übersicht>.



Datenschutz

BKS-Portal.rlp ist die Plattform -> **Allgemeine** Datenschutzhinweise / VI. Webformulare

<https://bks-portal.rlp.de/startseite/datenschutz>

- Beschreibung und Umfang der Datenverarbeitung -> Inhalt der Formulare ist variabel
- Rechtsgrundlagen für die Datenverarbeitung
- Dauer der Speicherung

Die Daten werden gelöscht, sobald sie für die Erreichung des Zweckes ihrer Erhebung nicht mehr erforderlich sind.

- Widerspruchs- und Beseitigungsmöglichkeit



Datenschutz - Rechtsgrundlagen

Art. 6 Abs. 1 lit. e DSGVO (Datenverarbeitung / öffentliches Interesse) Konkretisiert für Rheinland-Pfalz § 3 LDSG RLP:

Unbeschadet anderer Rechtsgrundlagen ist die Verarbeitung personenbezogener Daten durch eine **öffentliche Stelle** zulässig, wenn sie zur Erfüllung einer im **öffentlichen Interesse** liegenden Aufgabe oder in Ausübung öffentlicher Gewalt, die dem **Verantwortlichen** übertragen wurde, erforderlich ist.

§ 59 LBKG RLP Verarbeitung personenbezogener Daten für Zwecke des Brand- und Katastrophenschutzes

(1) Soweit dies zur Wahrnehmung insbesondere der nachstehenden Aufgaben erforderlich ist, dürfen die mit der Wahrnehmung dieser Aufgaben betrauten Behörden und Einrichtungen der Aufgabenträger, die Hilfsorganisationen sowie die in Teil 4 Abschnitt 6 genannten sonstigen Stellen personenbezogene Daten insbesondere für folgende Zwecke verarbeiten:

1. **Vorbereitung und Durchführung vorbeugender und abwehrender Maßnahmen gegen Gefahren** im Sinne des § 1 Abs. 1, ...
2. **Personalverwaltung und Ausbildung der im Brand- und Katastrophenschutz mitwirkenden Personen**,...



Datenschutz - Rechtsgrundlagen

Art. 13 DSGVO Informationspflicht bei Erhebung von personenbezogenen Daten bei der **betreffenden Person**

Art. 14 DSGVO Informationspflicht, wenn die personenbezogenen Daten **nicht bei der betroffenen Person** erhoben wurden

Wichtig:

- Verantwortlicher: die Stelle, die über Zweck und Mittel der Verarbeitung entscheidet
- Abstimmung mit Datenschutzbeauftragten ihrer Behörde !!!

Möglichkeit aus Webform auf kommunale Seite zu verweisen: <https://www.MusterVG.de/buerger-verwaltung/datenschutz/datenschutz-allgemein/>



CAPTCHA - Prüfung, ob ein Nutzer ein Mensch oder eine Maschine ist

Notwendigkeit bei öffentlichen Formularen

- Schutz vor Spam und Missbrauch
- Server-Ressourcen

CAPTCHA

7 5 9 TR

Welche Zeichen sind in dem Bild zu sehen?*

759TR

↻

Geben Sie die Zeichen ein, die im Bild gezeigt werden.

Diese Sicherheitsfrage überprüft, ob Sie ein menschlicher Besucher sind

Verschiedene Lösungen mit Vor-/Nachteilen

- Anwenderfreundlichkeit, Barrierefreiheit, Datenschutz



Zeit für Ihre Fragen



BKS-Portal.rlp

Portal für den Brand- und Katastrophenschutz

4 – Musterformularsammlung

Webformulare von Kommunalen für Kommunale

4 - MUSTERFORMULARSAMMLUNG

Webformulare von Kommunalen für Kommunale



Bei der Musterformularsammlung handelt es sich um eine Sammlung an Webformularen, die in Kooperation mit kommunalen Partnern erstellt wurden und die für alle zur Verfügung gestellt werden dürfen.

Nachfolgend finden Sie eine Auswahl an Musterformularen, die Sie auch in Ihre
Möchten Sie eines der aufgeführten Musterformulare nutzen, können Sie dies

Musterformular Anzeige zur Wasserentnahme aus dem Hydrantennetz	
BESCHREIBUNG	Webformular zur Anzeige einer geplanten Entnahme von Wasser aus dem Hydrantennetz
ERSTELLER	VG Simmern-Rheinböllen

[Zum Beantragungsf formular für Webformulare](#)

[Musterformular ansehen](#)

[Zur Musterformularsammlung](#)

4 - MUSTERFORMULARSAMMLUNG

Bereitstellung von Webformularen als Muster



BKS-Portal.rlp
Portal für den Brand- und Katastrophenschutz

Webformular als Musterformular zur Verfügung stellen

Bereitstellung von Webformularen als Musterformular

Ansicht Text Ergebnisse Erstellen Einstellungen Referenzen Exportieren

Haben Sie ein Webformular, welches Sie uns gerne als Musterformular zur Verfügung stellen möchten, können Sie uns dies über folgendes Formular übermitteln.

Wir werden das Webformular kopieren, anonymisieren und in der Musterformularsammlung veröffentlichen.

Titel des Webformulars *

Zugehöriger Aufgabenträger *

- Auswählen -

Bitte den Aufgabenträger wählen, dem das Webformular zugehörig ist.

Kurze Beschreibung des Webformulars *

URL zum Originalwebform *

Geben Sie bitte hier die URL zu Ihrem Originalwebform an.

▼ Ihr Kontakt für Rückfragen

Name *

Jessica Schumacher

E-Mail-Adresse *

jschumacher94@uni-koblenz.de

Telefonnummer

Sonstige Anmerkungen

Ich bin damit einverstanden, dass mein angegebenes Webformular kopiert und in der Musterformularsammlung anderen Nutzenden zur Verfügung gestellt wird. *
Zur Musterformularsammlung

Einreichen

- Ihr Webformular wird kopiert
- Es wird anonymisiert
- In Musterformularsammlung bereitgestellt

→ Andere kommunale Aufgabenträger können das Webformular für den eigenen Bereich beantragen, anpassen und nutzen.



Zum Formular



5 – Webformularhilfen für zu Hause

5 – WEBFORMULARHILFEN FÜR ZU HAUSE

Lerneinheit zu Webformularen



BKS-Portal.rlp
Portal für den Brand- und Katastrophenschutz

Webformulare

Herzlich Willkommen in der Lerneinheit zu dem Webformulardmodul im BKS-Portal.rlp!

In diesem Kurs erfahren Sie alles über die eigenständige Erstellung und Bearbeitung von Webformularen.

Ankündigungen

Fortschritt insgesamt % 0

- Start - Einführung
- 1 - Beantragung
- 2 - Rechtevergabe
- 3 - Inhaltliche Ausgestaltung
- 4 - Einstellungsmöglichkeiten
- 5 - E-Mail-Benachrichtigungen
- 6 - Testen des Webformulars
- 7 - Freigabe des Webformulars
- 8 - Ergebnisse
- 9 - Sicherheits- und rechtliche Hinweise

Schritt für Schritt Anleitung zur Erstellung von Webformularen

1. Beantragung
2. Rechtevergabe
3. Inhaltliche Ausgestaltung
4. Einstellungsmöglichkeiten
5. E-Mail-Benachrichtigungen
6. Testen des Webformulars
7. Freigabe Webformular
8. Ergebnisse
9. Sicherheits- und rechtliche Hinweise

04. Mai 2026

5 – WEBFORMULARHILFEN FÜR ZU HAUSE

Zugriff auf die Lerneinheit



BKS-Portal.rlp
Portal für den Brand- und Katastrophenschutz

Webformulare

Herzlich Willkommen in der Lerneinheit zu dem Webformulardmodul im BKS-Portal.rlp!

In diesem Kurs erfahren Sie alles über die eigenständige Erstellung und Bearbeitung von Webformularen.

Ankündigungen

Fortschritt insgesamt % 0

Start - Einführung	1 - Beantragung	2 - Rechtevergabe
3 - Inhaltliche Ausgestaltung	4 - Einstellungsmöglichkeiten	5 - E-Mail-Benachrichtigungen
6 - Testen des Webformulars	7 - Freigabe des Webformulars	8 - Ergebnisse
9 - Sicherheits- und rechtliche Hinweise		

Lerneinheit zur Erstellung von Webformularen im BKS-Portal.rlp

Einschreibeoptionen

Lerneinheit zur Erstellung von Webformularen im BKS-Portal.rlp →

Trainer/in: Jessica Schumacher

Selbsteinschreibung (Teilnehmer/in)

Kein Einschreibekennwort notwendig

Einschreiben

Zugriff auf die Lerneinheit in der Lernplattform per Selbsteinschreibung.

Startseite → Digitalisierung in der BKS-Ausbildung → Lerneinheit zur Erstellung von Webformularen im BKS-Portal.rlp



Zur Lerneinheit

04. Mai 2026





BKS-Portal.rlp

Portal für den Brand- und Katastrophenschutz

6 – Support und Kontakt

6 – SUPPORT UND KONTAKT

Weiterführende Webformhilfen



BKS-Portal.rlp
Portal für den Brand- und Katastrophenschutz



<https://bks-portal.rlp.de/startseite/support-und-kontakt>

Direkter E-Mail-Kontakt: kontakt@bks-portal.rlp.de

Haben Sie eine spezielle Webformularidee oder reichen Ihnen die bereitgestellten Hilfen noch nicht aus, können Sie sich gerne an uns wenden.





Zeit für Ihre Fragen



7 – Ausblick

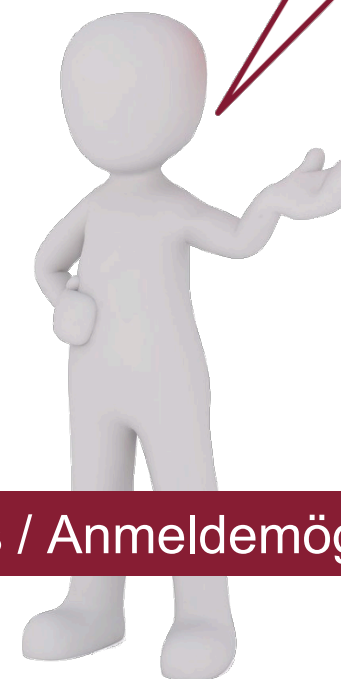


Einsatzberichte im

BKS-Portal.rlp

Portal für den Brand- und Katastrophenschutz

19.05.2026 - 18:00 - 20:00 Uhr - BKS.rlp WebConf



Weitere Infos / Anmelde-möglichkeit

7 – AUSBLICK

BKS-Portal.rlp Workshop 2026



BKS-Portal.rlp
Portal für den Brand- und Katastrophenschutz

Wir sehen uns am Uni-Campus in Landau!

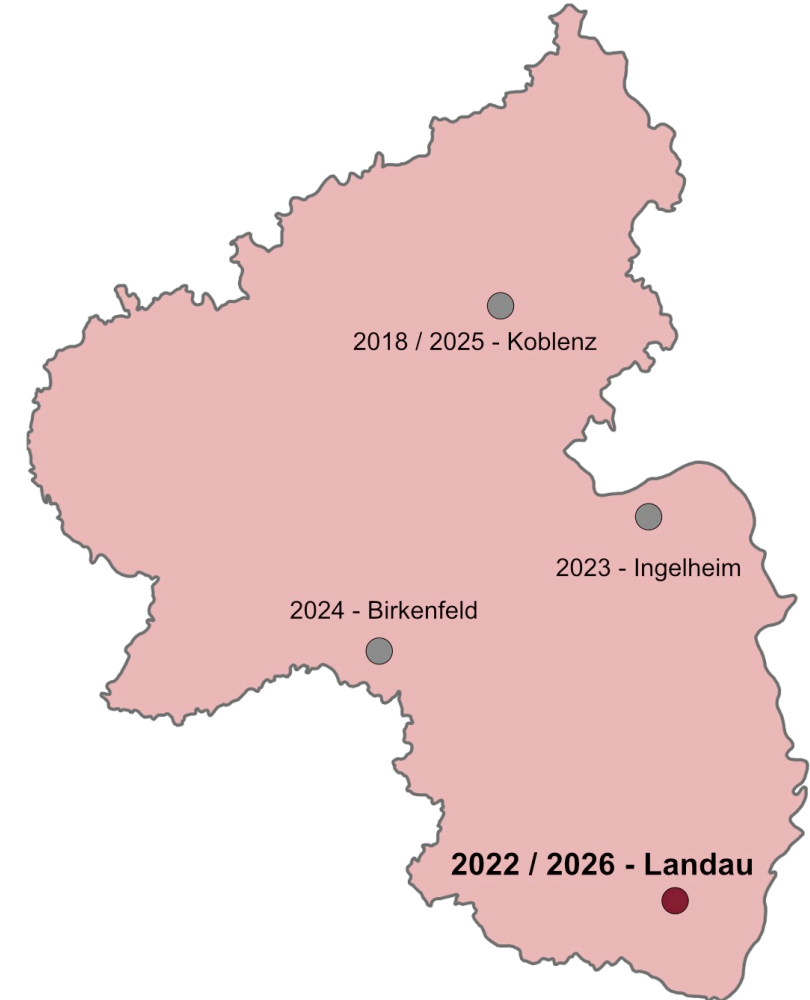


BKS-Portal.rlp

Portal für den Brand- und Katastrophenschutz

Workshop 2026

18. September 2026





Zeit für Ihre Fragen

BKS-Portal.rlp

Portal für den Brand- und Katastrophenschutz

WEBSEMINAR

WEBFORMULARE IM BKS-PORTAL.RLP

Vielen Dank für Ihre Teilnahme!

Und viel Spaß beim Erstellen von Webformularen!

