

BKS-Portal.rlp

Portal für den Brand- und Katastrophenschutz

BKS.rlp

WEBINAR



Webformulare im BKS-Portal.rlp



Rheinland-Pfalz

MINISTERIUM DES INNERN
UND FÜR SPORT



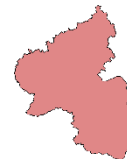
Rheinland-Pfalz

AUFSICHTS- UND
DIENSTLEISTUNGSDIREKTION



Rheinland-Pfalz

FEUERWEHR- UND
KATASTROPHENSCHUTZSCHULE



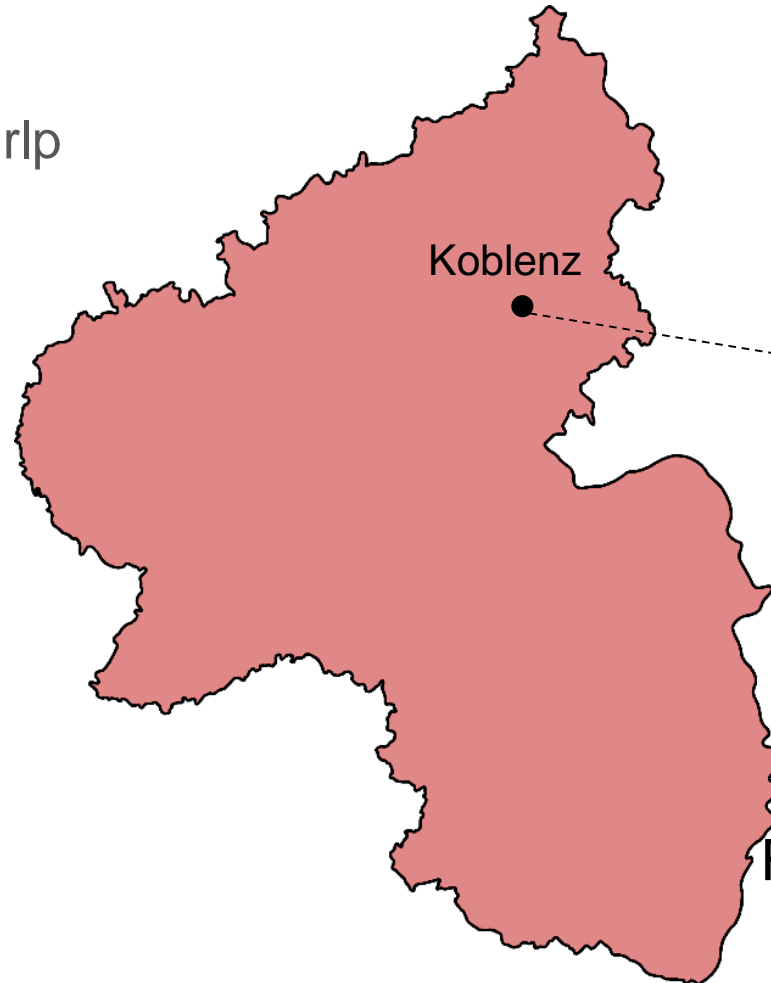
Kommunale
Partner



UNIVERSITÄT
KOBLENZ · LANDAU

MODERATION

- Entwickler für das BKS-Portal.rlp
- Ansprechpartner Support / BKS-Portal.rlp
- BKS-Cloud
- Webinare: Technik und Moderation



UNIVERSITÄT
KOBLENZ · LANDAU

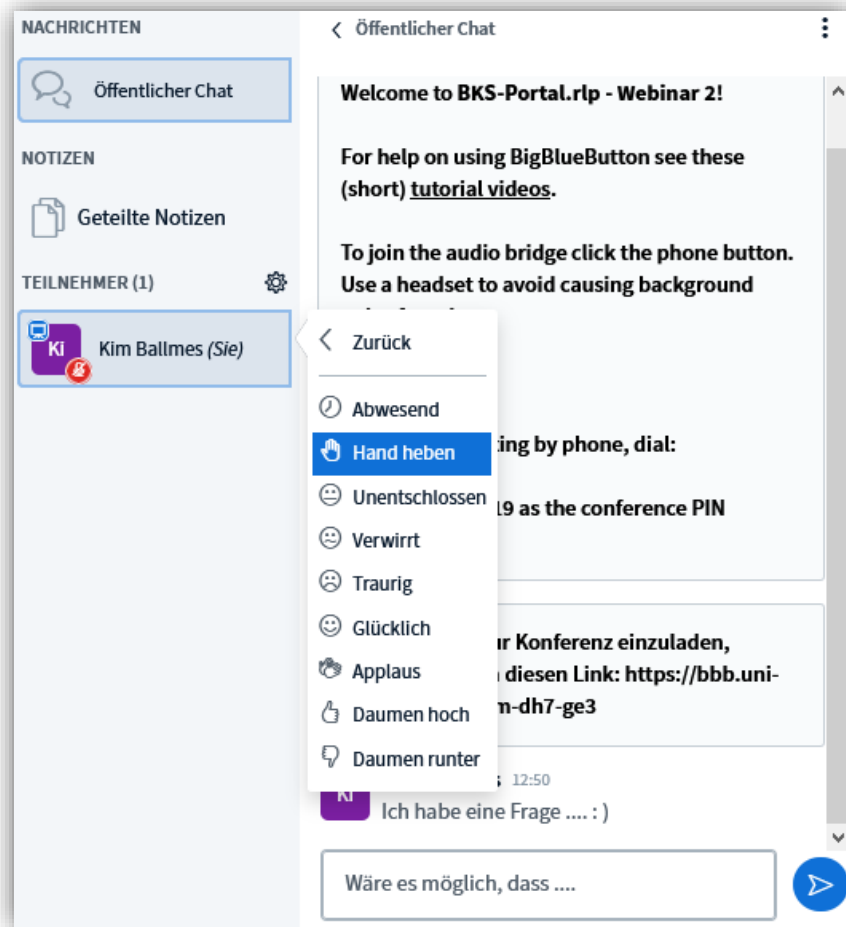


Flemming Götz
BKS-Portal.rlp-Team
Forschungsgruppe E-Government
IWVI, Fachbereich 4: Informatik

HINWEIS AUF DIE AUFNAHME



- Dieses **Webinar** wird durch das BKS-Portal.rlp Team **aufgezeichnet**. Teilnehmende bitten wir, keine eigenen Aufzeichnungen anzufertigen (Foto, Audio, Video, etc.). Bildrechte und das Recht auf Weiterverbreitung verbleiben beim BKS-Portal.rlp Team.
- Die **Teilnehmerliste** (links) wird in der Aufzeichnung **anonymisiert** dargestellt, sodass eine **anonyme Teilnahme möglich** ist. **Fragen im Chat** oder per Audio- / Videoübertragung werden **nicht anonymisiert**.
- Mit der **Teilnahme** an diesem Webinar erklären Sie sich mit den oben genannten **Bedingungen einverstanden**.



- Bitte während der Präsentation Ihr Mikrofon und Ihre Webcam deaktivieren
- Bei Fragen bitte Ihre „Virtuelle Hand“ (siehe Grafik) heben, um zu signalisieren, dass Sie etwas sagen möchten
- Alternativ können Sie Fragen oder Kommentare auch in den Chat schreiben

AGENDA

Begrüßung

Webformulare im Überblick
Fragen & Antworten



Live-Demo: Best Practices aus LK Neuwied und LK Trier-Saarburg
Fragen & Antworten



Ausblick

BEGRÜßUNG



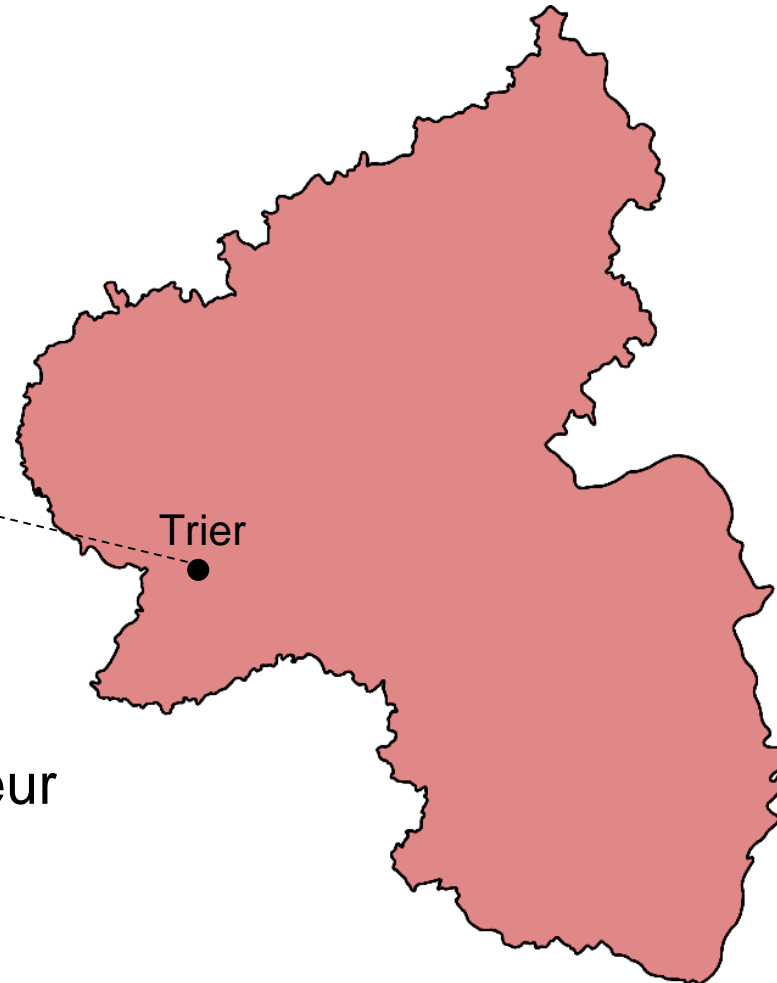
Rheinland-Pfalz

AUFSICHTS- UND
DIENSTLEISTUNGSDIREKTION



Heinz Wolschendorf

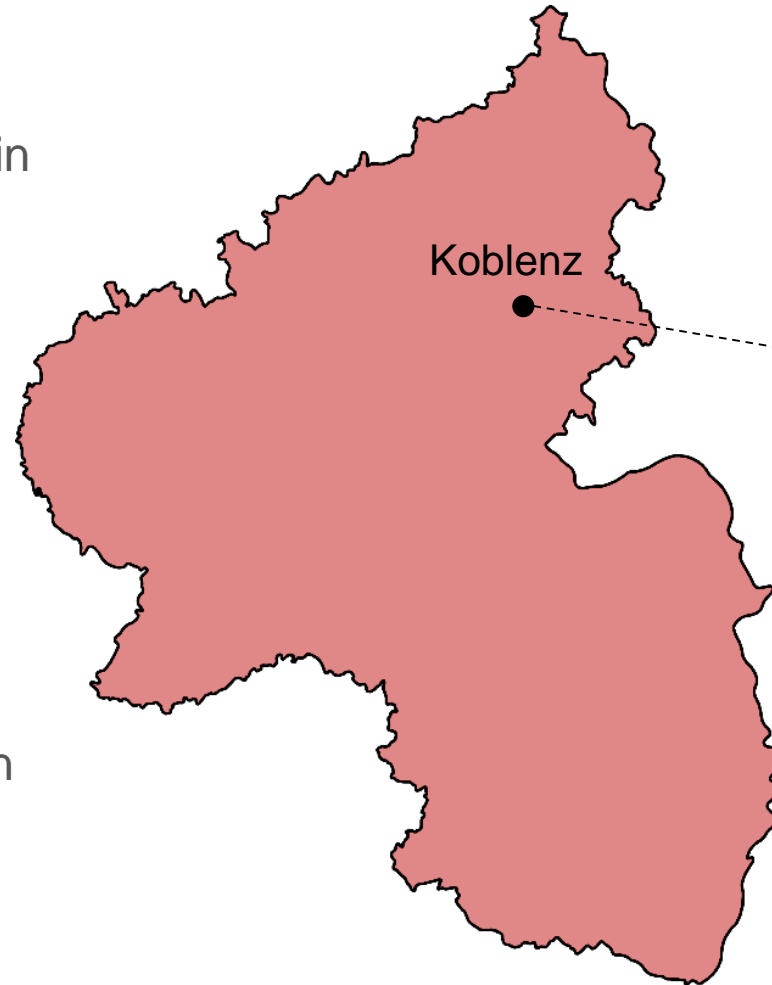
Landesfeuerwehrinspekteur
Referatsleiter BKS



- Heute: Drittes Webinar
Schwerpunkt: **Webformulare**
- Bedeutung BKS-Portal.rlp am
Beispiel jährlicher landesweiter
Feuerwehrstatistik –
Datenerhebung über
Webformulare
- Ausblick virtuelle
Zusammenarbeit im BKS

BEGRÜßUNG

- Digitalisierung und Zusammenarbeit im BKS-Portal in Krisensituationen enorm wichtig
- Webformulare im BKS-Portal.rlp als effektives und effizientes Instrument, Daten schnell und einfach dezentral zu erfassen und zentral auszuwerten
- Ebenen-übergreifende Zusammenarbeit in der Gestaltung benötigter Funktionen wichtiger Erfolgsfaktor



UNIVERSITÄT
KOBLENZ · LANDAU



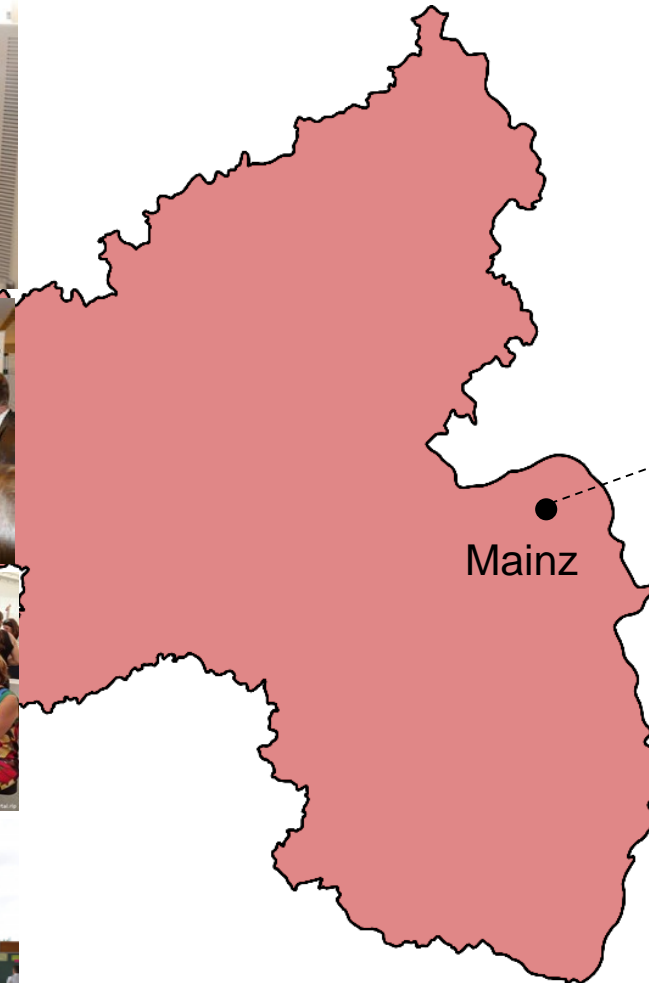
Prof. Dr. Maria A. Wimmer
Forschungsgruppe E-Government
IWVI, Fachbereich 4: Informatik

BEGRÜßUNG

- Seit 2009, konstante Entwicklung:
Zentraler Web-Plattformdienst
„BKS-Portal.rlp“
- Kommunale Partner von
A(ltenkirchen) bis
Z(weibrücken)
Kooperation Uni/Praxis
- Seit 2014 Pilot / seit 2018
LDI Betrieb, Partner Nord/Süd
- Web-Formulare Starkregen 2018;
Perspektive 2020 ff:
KatS-Plan, Einsatzberichte ...



BKS-Portal.rlp Workshop 2020 -portal.rlp.de



Arnd Witzky
Projektmanagement
BKS-Portal.rlp
in der Abteilung 5
Brand-/KatS, RettungsD
Verm.und Geoinfo.
Mdl Mainz

AGENDA

Begrüßung

Webformulare im Überblick

Fragen & Antworten



Live-Demo: Best Practices aus LK Neuwied und LK Trier-Saarburg

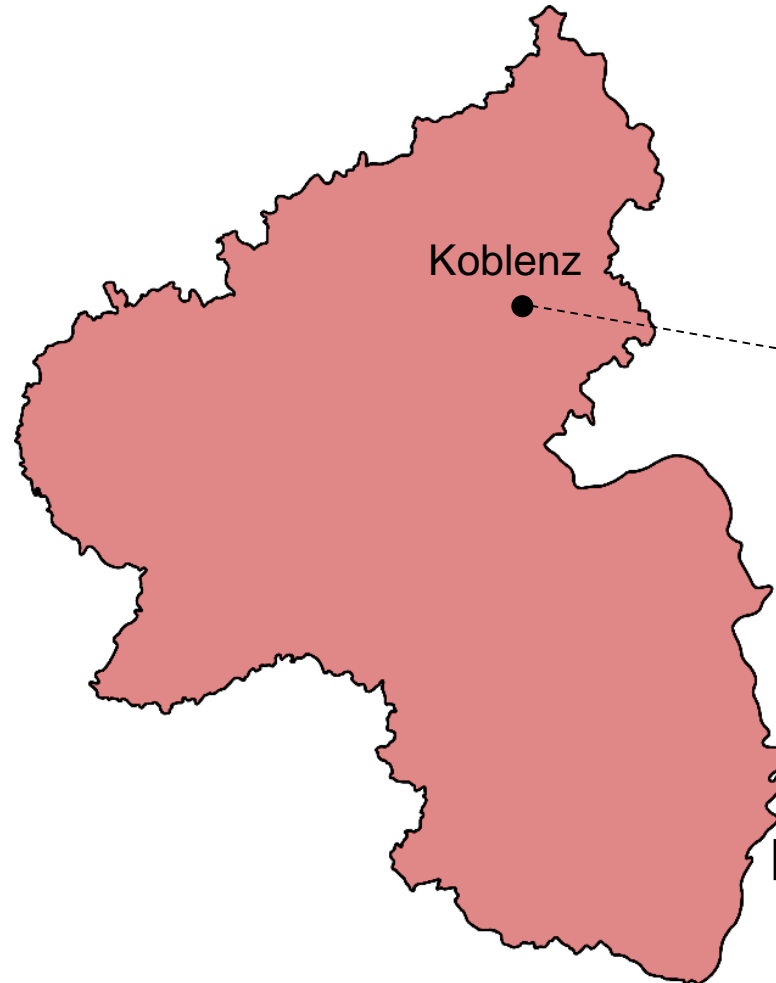
Fragen & Antworten



Ausblick

WEBFORMULARE - PRÄSENTATOREN

- Entwickler für das BKS-Portal.rlp seit November 2017
- Modul-Entwicklung z.B. der Webformular-Bausteine (Tokens, Kontextabhängige Auswahlfelder)
- KatS-Plan Modul



UNIVERSITÄT
KOBLENZ · LANDAU



Wojciech Kwasnik

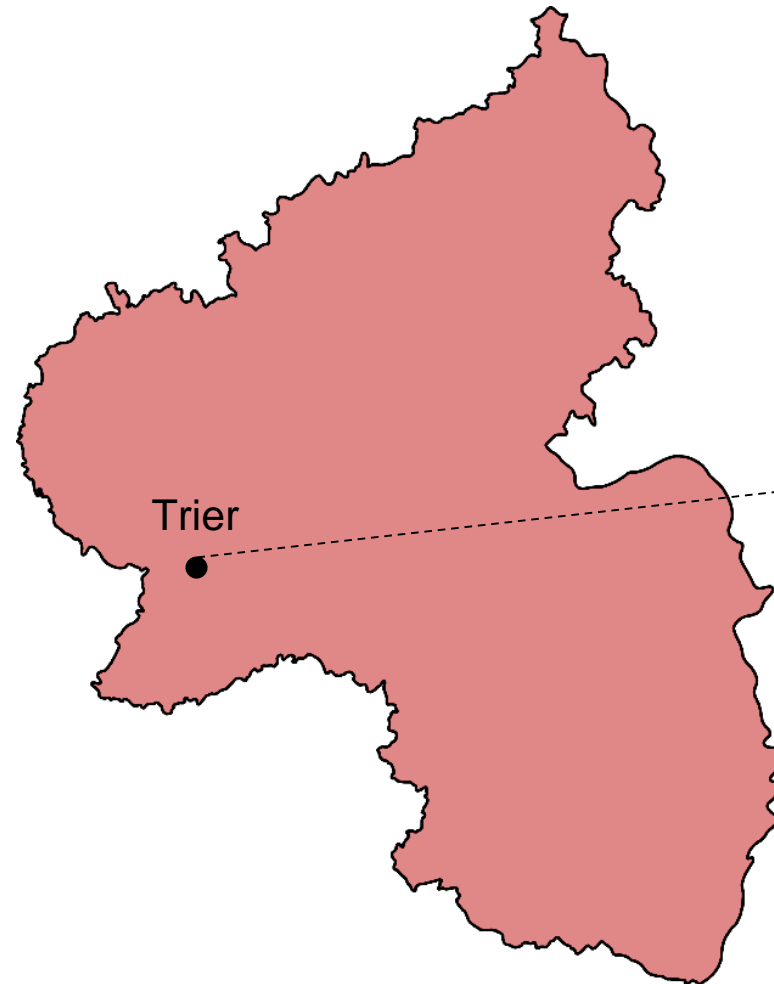
BKS-Portal.rlp-Team

Forschungsgruppe E-Government

IWVI, Fachbereich 4: Informatik

WEBFORMULARE - PRÄSENTATOREN

- Beratung und Begleitung bei der Entwicklung Webformulare des BKS-Portals
- Im Projektteam seit April 2020
- Schwerpunkt: Funk und Kommunikation



Rheinland-Pfalz
AUFSICHTS- UND
DIENSTLEISTUNGSDIREKTION



Carsten Spies
Sachbearbeiter
Brand- und KatS

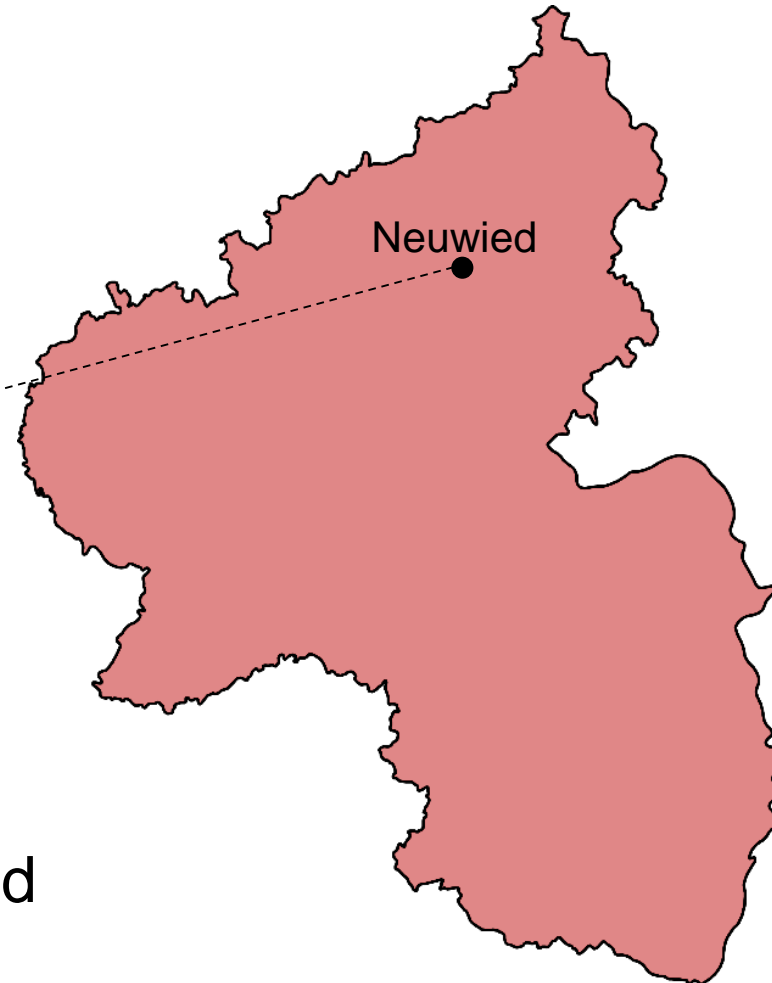
WEBFORMULARE - PRÄSENTATOREN



Landkreis
Neuwied



Volker Lemgen
Stv. Kreisfeuerwehr-
Inspekteur
Referat BKS LK Neuwied



- Beratung und Begleitung bei der Entwicklung Webformulare des BKS-Portals insbesondere Bereich Kreissachbearbeiter
- Feedback & Domänenwissen im Bereich Brand- und Katastrophenschutz
- Konzeptionsphase Musterformular Portal-Kreisausbildungsmodul „KAB“

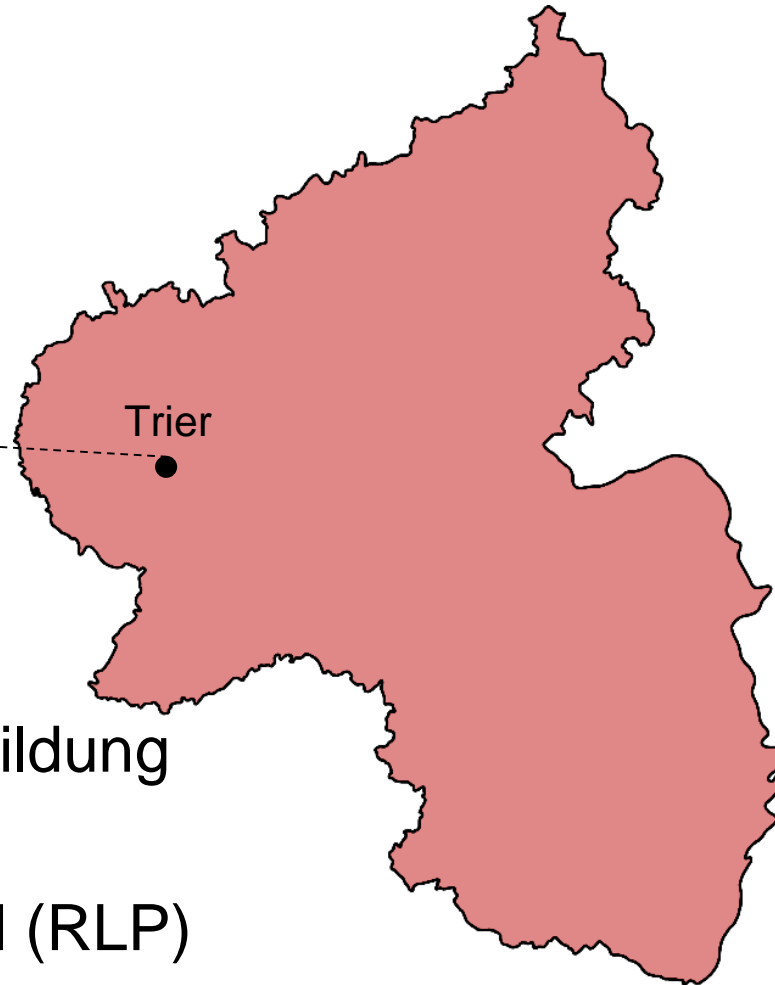
WEBFORMULARE - PRÄSENTATOREN



Landkreis
Trier-Saarburg



Christine Scherf
Stv. Leiterin Kreisausbildung
Stv. Sprecherin der
Ausbildungsleiter Land (RLP)



- Beratung und Begleitung bei der Entwicklung Webformulare des BKS-Portals
- Feedback & Domänenwissen im Bereich KatS-Sachbearbeiter Vorgänge
- Konzeptionsphase Musterformular und Weiterentwicklungsunterstützung Portal-Kreisausbildungsmodul „KAB“

Viele Aufgabenträger im Brand- und Katastrophenschutz

- Heterogene Organisationsstruktur im BKS (Staatliche / kommunale Stellen / Hilfsorganisationen; z.B. Abbildung Einheiten bei rund 200 kommunalen Aufgabenträgern in rund 2.300 örtlichen Stellen)
- Kooperation von Haupt- und Ehrenamtlichen als Gestaltungsaufgabe

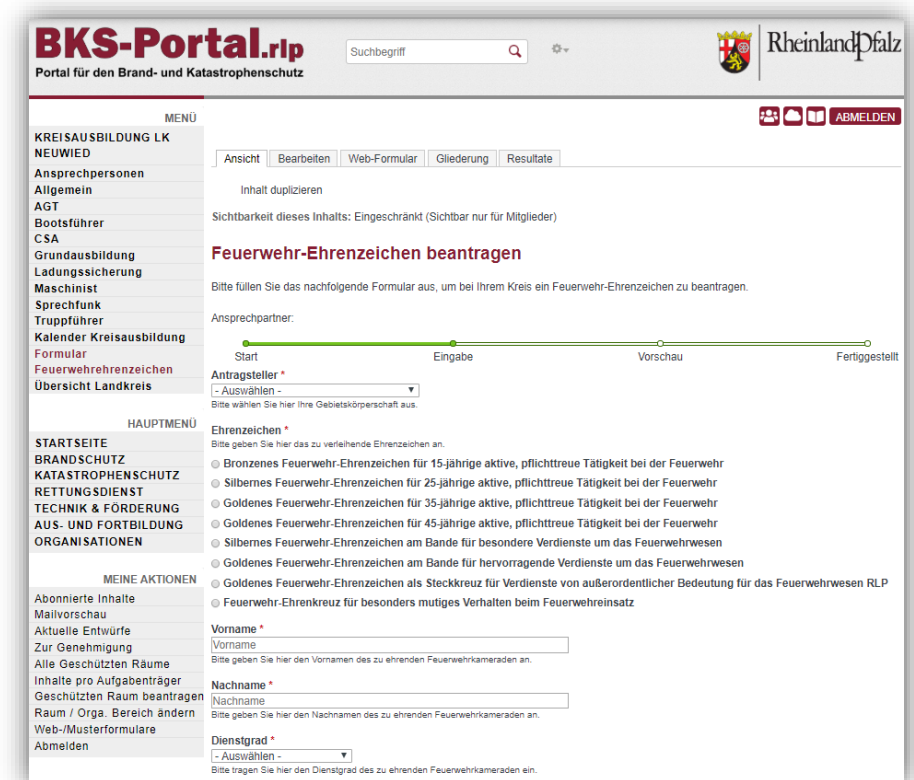
Webformulare erleichtern wiederkehrende strukturierte Datenerfassung



WEBFORMULARE IM ÜBERBLICK

Datenerhebung in diversen Situationen

- Nutzung von Webformularen auf Anfrage über das **BKS-Portal.rlp-Support Team**
- Unterschiedliche Aufgabenträger tragen Daten mit geteilten Webformularen zusammen
- Nutzungswege
 - Bestehende **Musterformulare** verwenden
 - **Individuelle Webformulare** aufbauen
- Nutzen
 - Aufwand von Umfrageteilnehmern minimieren
 - Automatisierte Standardeingaben mit **Webformular Token** und **hierarchischen kontextabhängigen Auswahlfiltern**



The screenshot displays the BKS-Portal.rlp interface for requesting fire department honors. The page title is 'Feuerwehr-Ehrenzeichen beantragen'. It features a search bar at the top right and a navigation menu on the left. The main content area includes a progress bar with stages: Start, Eingabe, Vorschau, and Fertiggestellt. Below the progress bar, there are several form fields: 'Antragsteller *' with a dropdown menu, 'Vorname *' with a text input field, 'Nachname *' with a text input field, and 'Dienstgrad *' with a dropdown menu. The page also contains a list of honor types with radio buttons, such as 'Bronzenes Feuerwehr-Ehrenzeichen für 15-jährige aktive, pflichttreue Tätigkeit bei der Feuerwehr'.

WEBFORMULARE IM ÜBERBLICK

Bestehende und individuelle Lösungen

Wege zur Formularnutzung

- Bestehende Musterformulare nutzen
 - Musterwebformularbaustein auswählen und durch BKS-Portal-Support einrichten lassen
- Individuelle Formulare selbst erstellen
 - Leeren Webformular-Vordruck einrichten und Formularfeldelemente einfügen

Bei Fragen unterstützt das BKS-Portal-Support-Team



WEBFORMULARE IM ÜBERBLICK

Wie werden Webformulare eingerichtet?

Auswahl

- Musterformular aussuchen und Benennung für den Antrag notieren
- Oder Individuelles Webformular konzipieren

Antrag

- „Raum anlegen“ / „Raum ändern“ Webformular beantragen
- Musterformularnamen-Angabe oder sonstigen Formularnamen (für neukonzeptioniertes Webformular)
- Oder Formular-Neukonzeption gerne auch per BKS-Portal.rlp Kontaktformular an den Support einreichen

Adaption

- Anpassung des Musterwebformulars an die neuen Gegebenheiten
- Bei neuen Webformularen → Einstellen der benötigten Webformular-Feldelemente
- Einstellung der Webformular Grundeinstellungen → z.B. PDF-Generierung, E-Mail Benachrichtigung

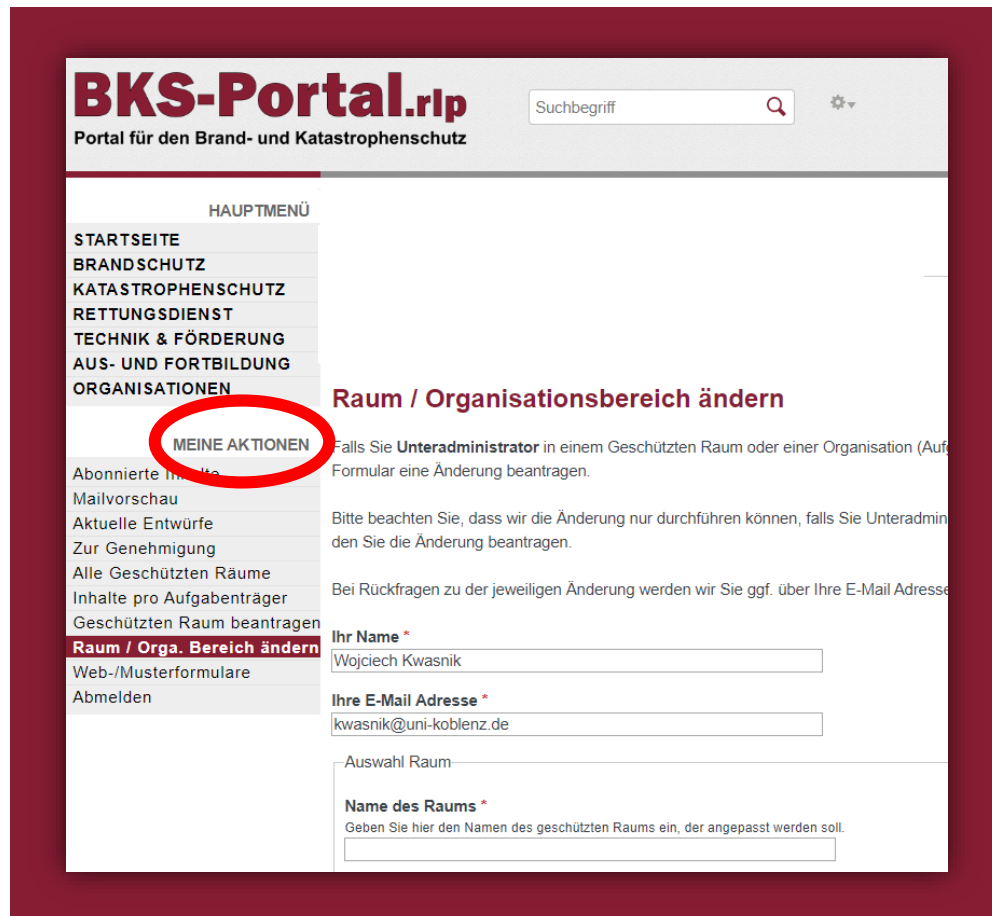
Nutzung

- Neu erstellte Webformularabfrage an die Zielgruppe weiterleiten
- Nutzereingaben als PDF-Zusammenfassung per E-Mail erhalten
- Daten zusammengefasst als Excel-Datei herunterladen

WEBFORMULARE IM ÜBERBLICK

Musterwebformular anlegen lassen

Webformular einrichten lassen: über den „Raum / Orga. Bereich ändern“ oder „Geschützten Raum beantragen“



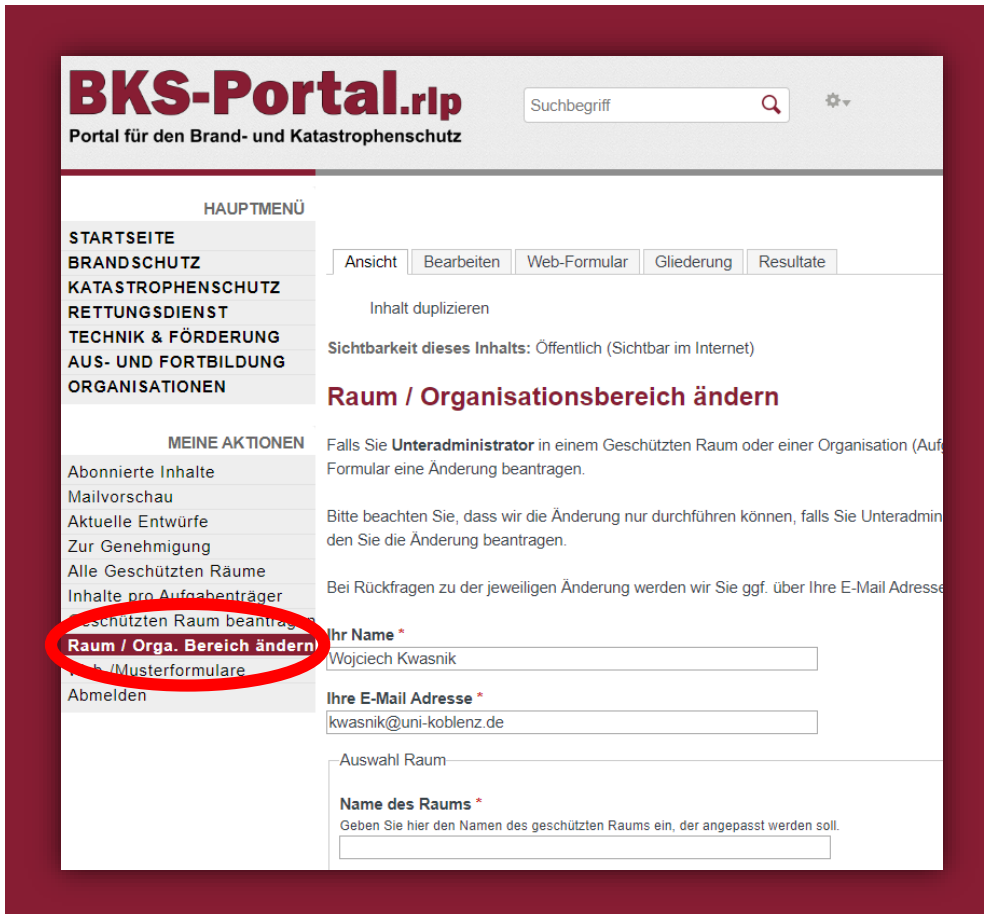
The screenshot shows the BKS-Portal.rlp interface. The main navigation menu on the left includes 'HAUPTMENÜ', 'STARTSEITE', 'BRANDSCHUTZ', 'KATASTROPHENSCHUTZ', 'RETTUNGSDIENST', 'TECHNIK & FÖRDERUNG', 'AUS- UND FORTBILDUNG', 'ORGANISATIONEN', 'MEINE AKTIONEN' (circled in red), 'Abonnierte Inhalte', 'Mailvorschau', 'Aktuelle Entwürfe', 'Zur Genehmigung', 'Alle Geschützten Räume', 'Inhalte pro Aufgabenträger', 'Geschützten Raum beantragen', 'Raum / Orga. Bereich ändern', 'Web-/Musterformulare', and 'Abmelden'. The main content area displays the 'Raum / Organisationsbereich ändern' form, which includes fields for 'Ihr Name *', 'Ihre E-Mail Adresse *', and 'Name des Raums *'. The 'MEINE AKTIONEN' menu item is circled in red.

- Einloggen
- Linker Seitenblock „MEINE AKTIONEN“

WEBFORMULARE IM ÜBERBLICK

Musterwebformular anlegen lassen

Webformular einrichten lassen: über den „Raum / Orga. Bereich ändern“ oder „Geschützten Raum beantragen“



BKS-Portal.rlp
Portal für den Brand- und Katastrophenschutz

Suchbegriff

HAUPTMENÜ

STARTSEITE
BRANDSCHUTZ
KATASTROPHENSCHUTZ
RETTUNGSDIENST
TECHNIK & FÖRDERUNG
AUS- UND FORTBILDUNG
ORGANISATIONEN

MEINE AKTIONEN

Abonnierte Inhalte
Mailvorschau
Aktuelle Entwürfe
Zur Genehmigung
Alle Geschützten Räume
Inhalte pro Aufgabenträger
Geschützten Raum beantragen
Raum / Orga. Bereich ändern
Musterformulare
Abmelden

Ansicht Bearbeiten Web-Formular Gliederung Resultate

Inhalt duplizieren

Sichtbarkeit dieses Inhalts: Öffentlich (Sichtbar im Internet)

Raum / Organisationsbereich ändern

Falls Sie **Unteradministrator** in einem Geschützten Raum oder einer Organisation (Auf Formular eine Änderung beantragen.

Bitte beachten Sie, dass wir die Änderung nur durchführen können, falls Sie Unteradmin den Sie die Änderung beantragen.

Bei Rückfragen zu der jeweiligen Änderung werden wir Sie ggf. über Ihre E-Mail Adresse

Ihr Name *
Wojciech Kwasnik

Ihre E-Mail Adresse *
kwasnik@uni-koblenz.de

Auswahl Raum

Name des Raums *
Geben Sie hier den Namen des geschützten Raums ein, der angepasst werden soll.

- Einloggen
- Linker Seitenblock „MEINE AKTIONEN“
- Bei „Geschützten Raum beantragen“
- Alternativ „Raum/Orga. Bereich ändern“

WEBFORMULARE IM ÜBERBLICK

Musterwebformular anlegen lassen

Webformular einrichten lassen: über den „Raum / Orga. Bereich ändern“ oder „Geschützten Raum beantragen“

- Einloggen
- Linker Seitenblock „MEINE AKTIONEN“
- Bei „Geschützten Raum beantragen“
- Alternativ „Raum/Orga. Bereich ändern“
- Unter „Elemente des Raums“
- Webformular auswählen

Raum / Organisationsbereich ändern

Falls Sie **Unteradministrator** in einem Geschützten Raum oder einer Organisation (Aufgabenträger) sind, können Sie über das folgende Formular eine Änderung beantragen.

Bitte beachten Sie, dass wir die Änderung nur durchführen können, falls Sie Unteradministrator in dem jeweiligen geschützten Raum sind, für den Sie die Änderung beantragen.

Bei Rückfragen zu der jeweiligen Änderung werden wir Sie ggf. über Ihre E-Mail Adresse kontaktieren.

Ihr Name *
Wojciech Kwasnik

Ihre E-Mail Adresse *
kwasnik@uni-koblenz.de

Auswahl Raum

Name des Raums *
Geben Sie hier den Namen des geschützten Raums ein, der angepasst werden soll.

Auswählen
Aktuelles
Ansprechpersonen
Aufgabenliste
Dokumentenbibliothek
FAQ-Seite
Forum
Einsatztagebuch
Inhaltsseite
Kalender
Lehrgangssseite
Webformular

raum umbenennen?

Elementname	Aktion	Zeile entfernen
Webformular	<input type="radio"/> Element hinzufügen <input checked="" type="radio"/> Element entfernen	<input type="button" value="Zeile entfernen"/>

Weiteres Zeile hinzufügen

Cloud-Gruppenordner beantragen
Für den Raum soll ein Cloud-Gruppenordner eingerichtet werden.

Nein
 Ja

WEBFORMULARE IM ÜBERBLICK

Musterwebformular anlegen lassen

Webformular einrichten lassen: über den „Raum / Orga. Bereich ändern“ oder „Geschützten Raum beantragen“

Raum / Organisationsbereich ändern

Falls Sie **Unteradministrator** in einem Geschützten Raum oder einer Organisation (Aufgabenträger) sind, können Sie über das folgende Formular eine Änderung beantragen.

Bitte beachten Sie, dass wir die Änderung nur durchführen können, falls Sie Unteradministrator in dem jeweiligen geschützten Raum sind, für den Sie die Änderung beantragen.

Bei Rückfragen zu der jeweiligen Änderung werden wir Sie ggf. über Ihre E-Mail Adresse kontaktieren.

Ihr Name *
Wojciech Kwasnik

Ihre E-Mail Adresse *
kwasnik@uni-koblenz.de

Auswahl Raum

Name des Raums *
Geben Sie hier den Namen des geschützten Raums ein, der angepasst werden soll.

Auswählen
Aktuelles
Ansprechpersonen
Aufgabenliste
Dokumentenbibliothek
FAQ-Seite
Forum
Einsatztagebuch
Inhaltsseite
Kalender
Lagemeldung
Lehrgangssseite
Webformular

raum umbenennen?

Elementname	Aktion	Zeile entfernen
Webformular-Name	<input type="radio"/> Element hinzufügen <input type="radio"/> Element entfernen	<input type="button" value="Zeile entfernen"/>

Weiteres Zeile hinzufügen

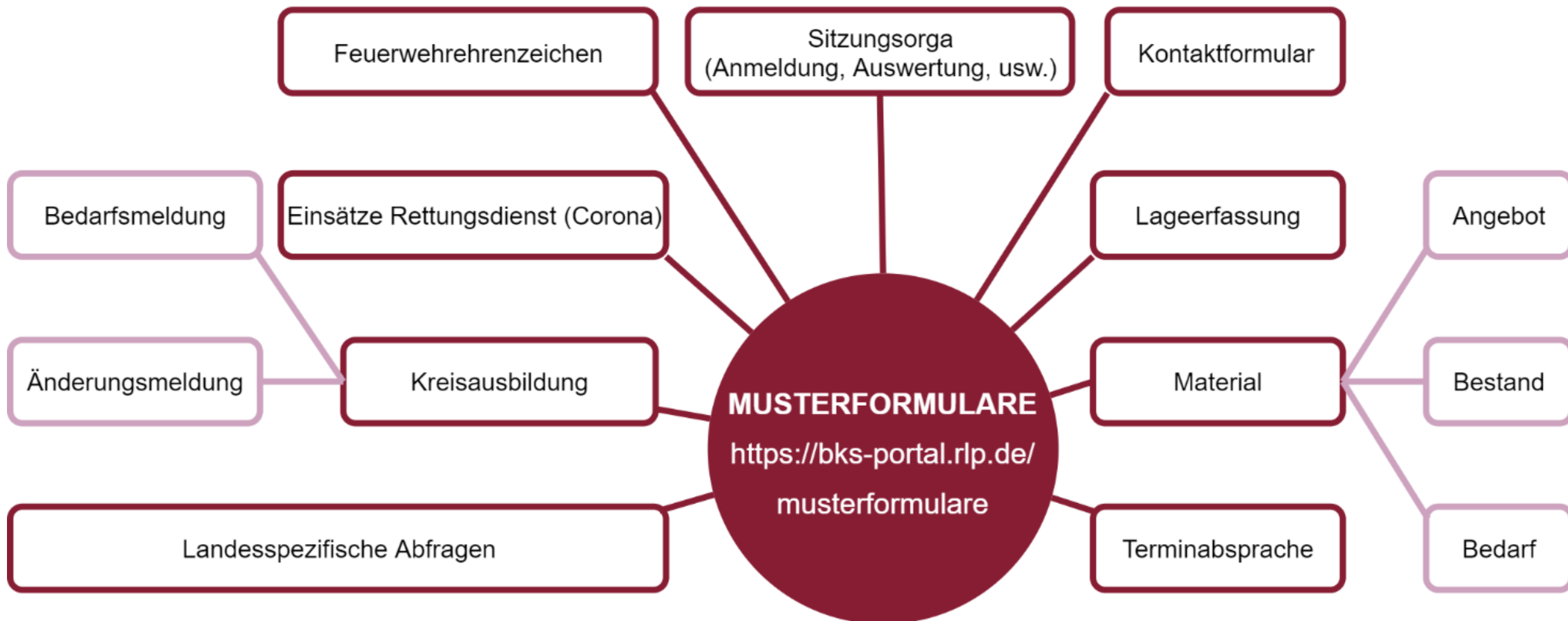
Cloud-Gruppenordner beantragen
Für den Raum soll ein Cloud-Gruppenordner eingerichtet werden.

Nein
 Ja

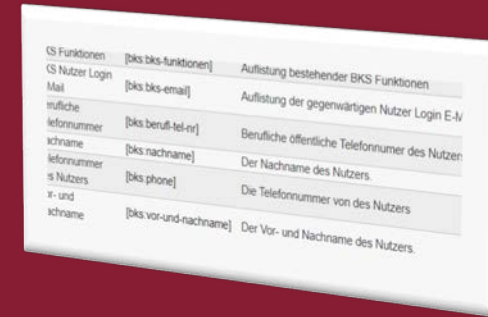
- Einloggen
- Linker Seitenblock „MEINE AKTIONEN“
- Bei „Geschützten Raum beantragen“
- Alternativ „Raum/Orga. Bereich ändern“
- Unter „Elemente des Raums“
- Webformular auswählen
- Entweder Muster-Webformular benennen
→ Musterwebformularnamen (Weg 1)
- Oder leeres Webformular anfordern
→ Neuer Webformularnamen (Weg 2)
- Vorschau + Speichern

WEBFORMULARE IM ÜBERBLICK

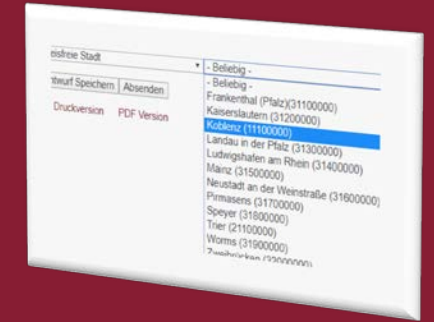
Verfügbare Musterformulare



Besondere Bausteine der Webformulare im BKS-Portal.rlp



Webformular (WF) Tokens



Kontextsensitive
 Auswahlfelder

WEBFORMULARE IM ÜBERBLICK

WF-„Token“ – Automatisierte Datenintegration

Automatisierte Integration nutzerbezogener Daten:

Vorlagenbeispiele:

[bks:vor-und-nachname]

→ Nutzer Vorname Nachname

[bks:bks-email]

→ Nutzer E-Mail Adresse

[bks:phone]

→ Nutzer berufl. öffentliche Telefonnr.

BKS-Portal-Token		BKS-Portal-Token.
BKS Funktionen	[bks:bks-funktionen]	Auflistung bestehender BKS Funktionen
BKS Nutzer Login E-Mail	[bks:bks-email]	Auflistung der gegenwärtigen Nutzer Login E-Mail
Berufliche Telefonnummer	[bks:berufl-tel-nr]	Berufliche öffentliche Telefonnummer des Nutzers.
Nachname	[bks:nachname]	Der Nachname des Nutzers.
Telefonnummer des Nutzers	[bks:phone]	Die Telefonnummer von des Nutzers
Vor- und Nachname	[bks:vor-und-nachname]	Der Vor- und Nachname des Nutzers.
Vorname	[bks:vorname]	Der Vorname des Nutzers.

Vorgefertigte Webformularfelder ermöglichen eine Reihe von einer Vorauswahl abhängigen Folgeauswahl:

Beispiel: KfSt-LK-VG Auswahl inkl. allgemeiner Gemeindegeschlüsselnummer

LK-VG-OG Auswahl

Kreisfreie Stadt ▾ - Beliebig - ▾

Entwurf Speichern Absenden

Druckversion PDF Version

- Beliebig -
- Frankenthal (Pfalz)(31100000)
- Kaiserslautern (31200000)
- Koblenz (11100000)**
- Landau in der Pfalz (31300000)
- Ludwigshafen am Rhein (31400000)
- Mainz (31500000)
- Neustadt an der Weinstraße (31600000)
- Pirmasens (31700000)
- Speyer (31800000)
- Trier (21100000)
- Worms (31900000)
- Zweibrücken (32000000)

LK-VG-OG Auswahl

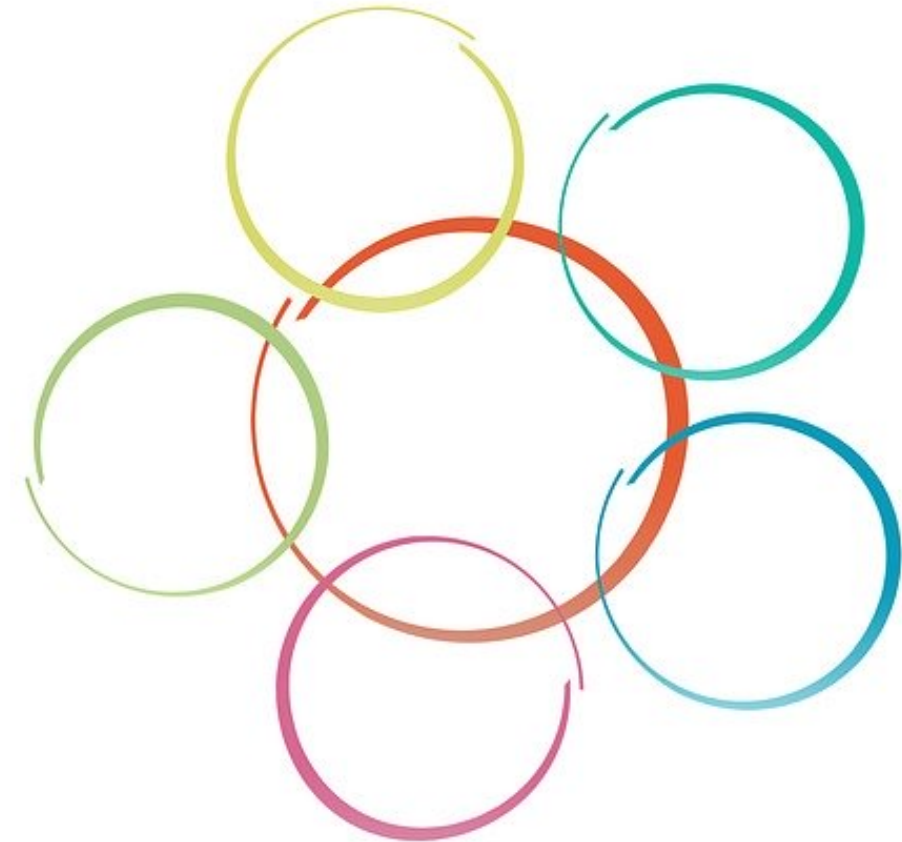
LK Neuwied (13800000) ▾ - Beliebig - ▾

Entwurf Speichern Absenden

Druckversion PDF Version

- Beliebig -
- große kreisang. Stadt Neuwied (13804500)
- VG Asbach (13801000)
- VG Bad Hönningen (13802000)
- VG Dierdorf (13803000)
- VG Linz am Rhein (13804000)**
- VG Puderbach (13805000)
- VG Rengsdorf-Waldbreitbach (13805000)
- VG Unkel (13807000)
- VG Waldbreitbach (13808000)

- **Zentral** - Automatisierte Zusammenführung von strukturierten Eingaben größerer Personengruppen, Einheiten, Organisationen, Kommunaldienststellen
- **Zeit** - Umfangreiche und zeitsparende Abfragen
- **Zugang** - Standortunabhängig und mobil nutzbar
- **Push** - Automatisierte E-Mail Benachrichtigungsfunktion (optional)
- **Sicherheit** - Zugriffsschutz über Portal-Rechte- und Rollensystem
- **Resultate** - Ausgabe als plattformunabhängige PDF-/ Excel-Export Gesamtergebnis-Übersicht
- **Datenschutz** - Daten auf landesinternen Servern (DSGVO)



AGENDA

Begrüßung

Webformulare im Überblick
Fragen & Antworten

Live-Demo: Best Practices aus LK Neuwied und LK Trier-Saarburg
Fragen & Antworten



Ausblick



FRAGEN UND ANTWORTEN

Ihre Fragen...



AGENDA

Begrüßung

Webformulare im Überblick
Fragen & Antworten



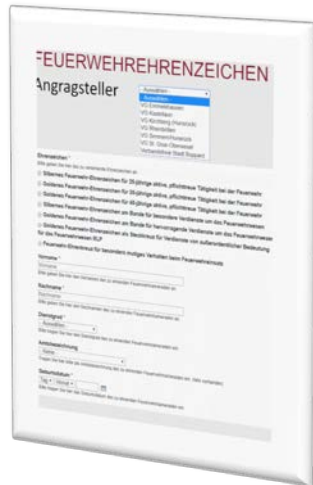
Live-Demo: Best Practices aus LK Neuwied und LK Trier-Saarburg
Fragen & Antworten



Ausblick

LIVE DEMO ZU WEBFORMULAREN

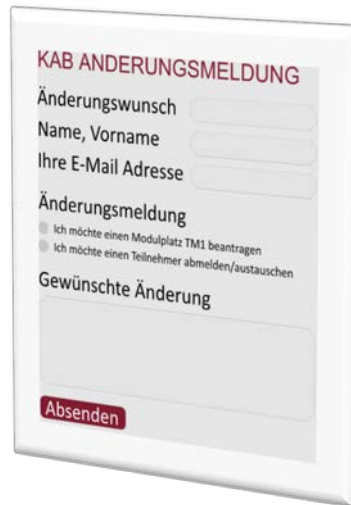
Live Demo



Webformular beantragen
und Musterformular
Feuerwehreneichen
(Volker Lemgen)



KAB Musterformular Jahresbedarfsmeldung
und Änderung Teilnehmermeldung
Kreisausbildung
(Christine Scherf)



ID	Name	Vorname	E-Mail	...
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10

[optional] Webformular
Grundlagen
(Wojciech Kwasnik)

AGENDA

Begrüßung

Webformulare im Überblick
Fragen & Antworten



Live-Demo: Best Practices aus LK Neuwied und LK Trier-Saarburg
Fragen & Antworten



Ausblick

FÜR FRAGEN STEHEN ZUR VERFÜGUNG



Volker Lemgen



**Prof. Dr.
Maria A. Wimmer**



Heinz Wolschendorf



Carsten Spies



Wojciech Kwasnik



Christine Scherf



Flemming Götz



Arnd Witzky

AGENDA

Begrüßung

Webformulare im Überblick
Fragen & Antworten



Live-Demo: Best Practices aus LK Neuwied und LK Trier-Saarburg
Fragen & Antworten



Ausblick

Dokumentation: Umfassende Informationen zum BKS-Portal.rlp finden Sie im [BKS-Portal.rlp Benutzerhandbuch](#)

Möchten Sie für Ihren Landkreis eine Integration der Webformulare in Ihrer Organisation oder in einem Geschütztem Raum?

- Gerne beraten wir Sie telefonisch zur Nutzung oder Einführung des Dienstes bei Ihrem Aufgabenträger nach einer [Terminvereinbarung](#)

Beachten Sie bitte die [organisatorischen und datenschutzrechtlichen Regelungen](#) zu den Portal-Diensten

Bleiben Sie auf dem Laufenden:

- Seit April informiert das BKS-Portal.rlp Team mit der herausgegebenen „[Anwenderinfo](#)“ insbesondere die örtlichen Portalverantwortlichen Unteradministratoren und Funktionsträger (z.B. Wehrleiter) in einem weiteren Format über aktuelle Themen und Entwicklungen bei den Portalmodulen
- Im Tech News Block auf der Startseite informieren wir Sie (angemeldete Nutzer) regelmäßig über aktuelle technische Neuerungen im Portal: Nutzen Sie die Abofunktion, um die Information aus erster Hand zu erhalten

Feedback zur Webinarreihe

- Feedback-Abfrage zu den drei durchgeführten Webinaren erfolgt in Kürze über ein online Feedback-Formular
- Feedback zu diesem Webinar und Wünsche für zukünftige Webinar-Themen gerne auch per E-Mail an kontakt@bks-portal.rlp.de

Anwenderinfo Ende Mai zum Thema Datenschutz

- Hinweis zur Veröffentlichung erfolgt über die Portalstartseite und E-Mail Verteiler

BKS-Portal.rlp

Portal für den Brand- und Katastrophenschutz

BEI ALLEN FRAGEN RUND UM DAS
PORTAL HILFT UNSER SUPPORT:

E-Mail Kontakt: kontakt@bks-portal.rlp.de

BKS-Portal.rlp

Portal für den Brand- und Katastrophenschutz

VIELEN DANK FÜR IHRE AUFMERKSAMKEIT UND TEILNAHME



Rheinland-Pfalz

MINISTERIUM DES INNERN
UND FÜR SPORT



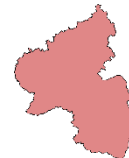
Rheinland-Pfalz

AUFSICHTS- UND
DIENSTLEISTUNGSDIREKTION



Rheinland-Pfalz

FEUERWEHR- UND
KATASTROPHENSCHUTZSCHULE



Kommunale
Partner



UNIVERSITÄT
KOBLENZ · LANDAU